

# LĪDERĪBAS STILI

Anna Litvina

Līderības novērtēšanas un attīstības konsultante



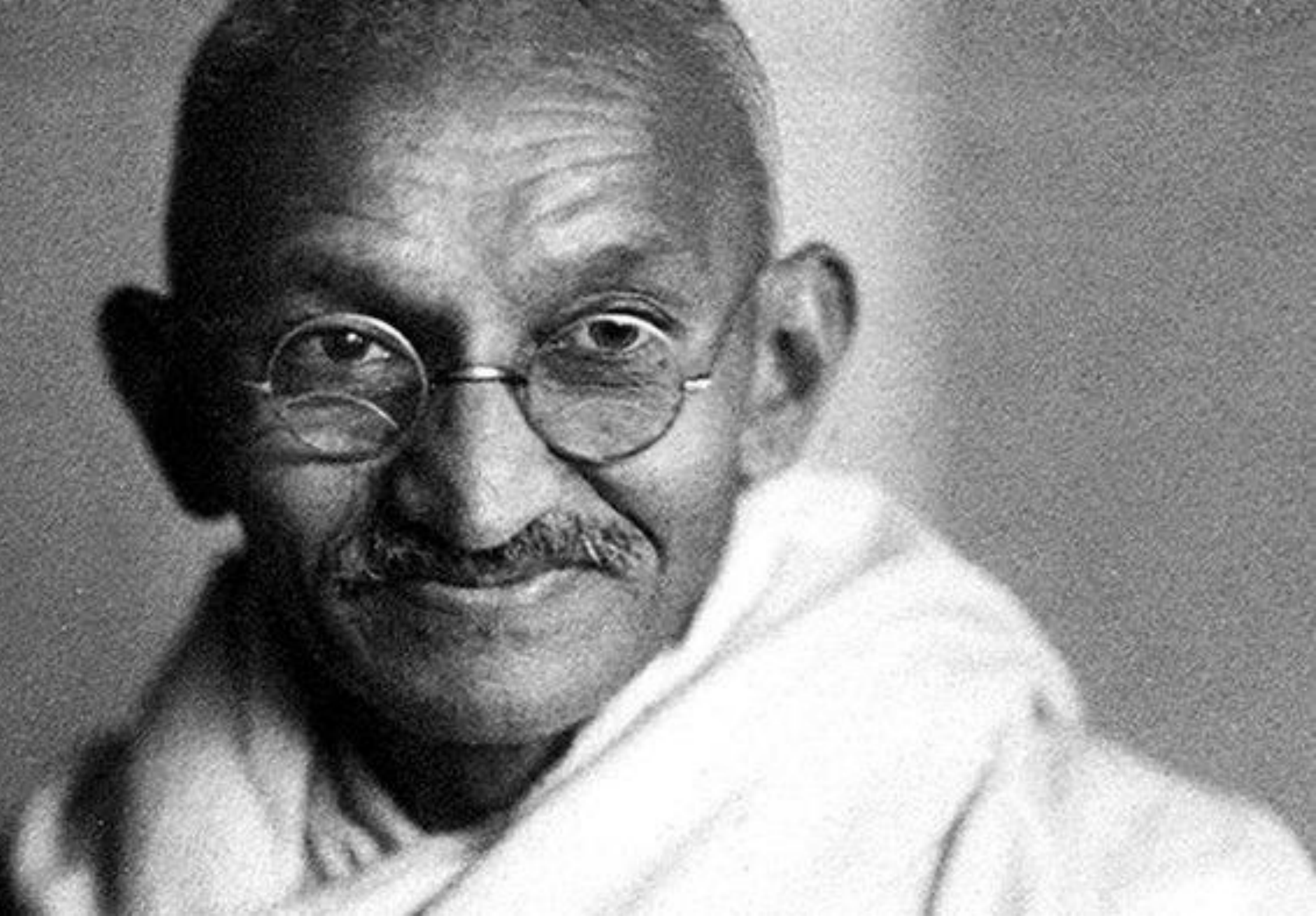


CIK NO JUMS IR VADĪTĀJI?

DEMOKRĀTISKS  
VADĪBAS STILS



# DELEGĒJOŠAIS VADĪBAS STILS



# DIREKTĪVAIS VADĪBAS STILS





# KONSULTATĪVAIS VADĪBAS STILS





# PĀRLIECINOŠAIS VADĪBAS STILS

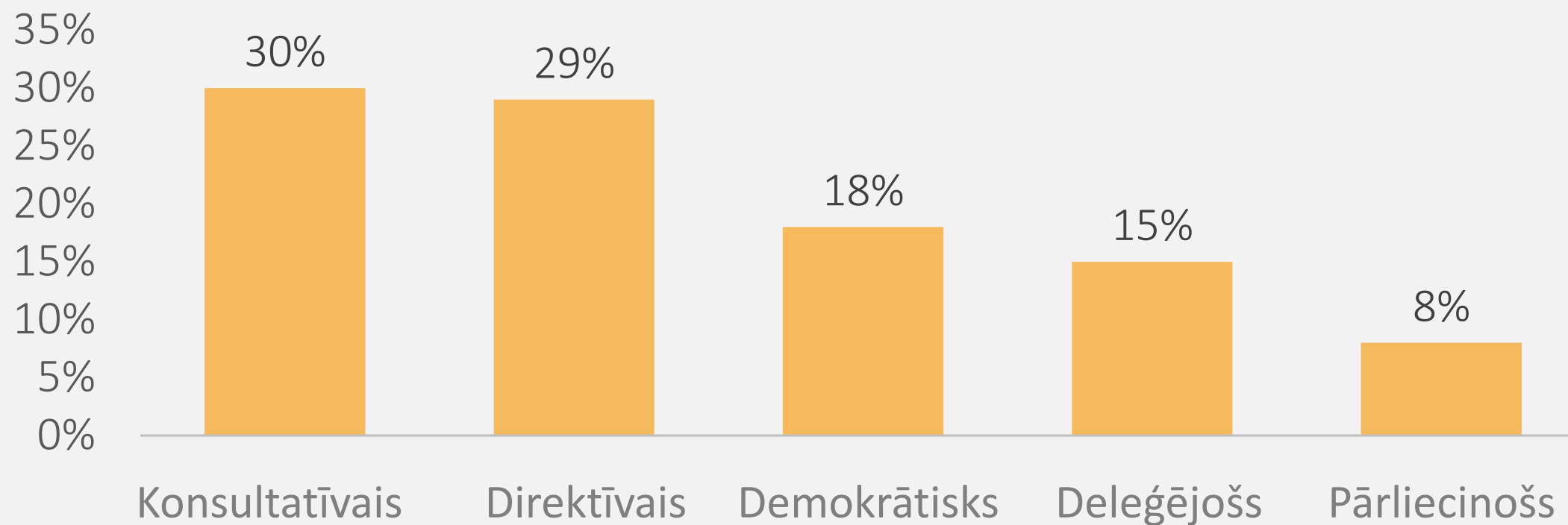




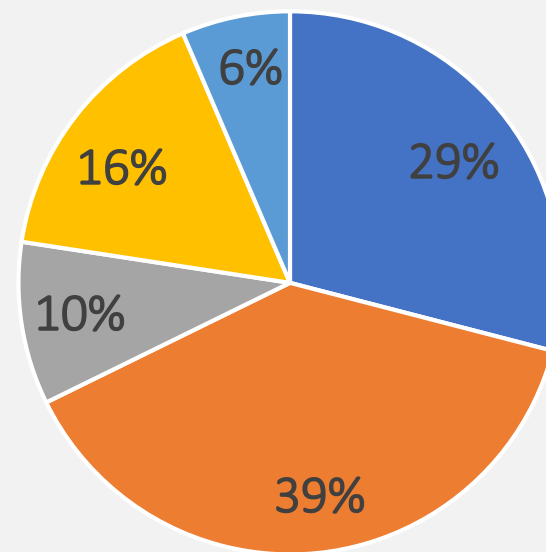
# VADĪTĀJU STILI LATVIJĀ

- 122 vadītāji
- Motivācijas intervija
- Biznesa situācijas simulācija
- Lomu spēle ar padoto
- Kompetenču intervija
- Personības aptauja
- Pēdējie 3 gadi

## VADĪTĀJU STILI LATVIJĀ



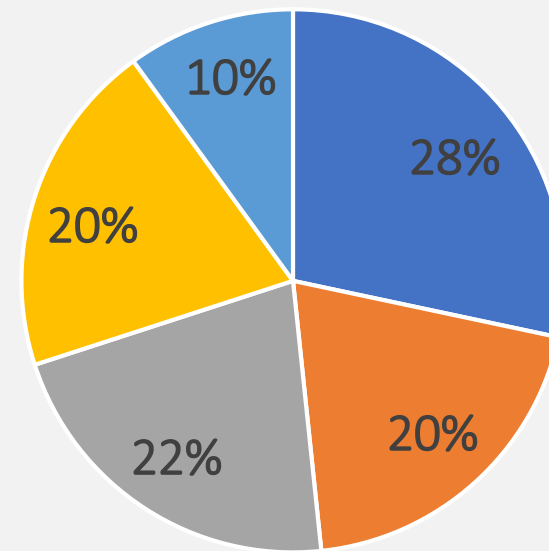
## VADĪTĀJU STILI LATVIJĀ-SIEVIETES



- Direktīvais stils
- Konsultatīvais stils
- Deleģējošais stils
- Demokrātiskais stils
- Pārlicinošais stils

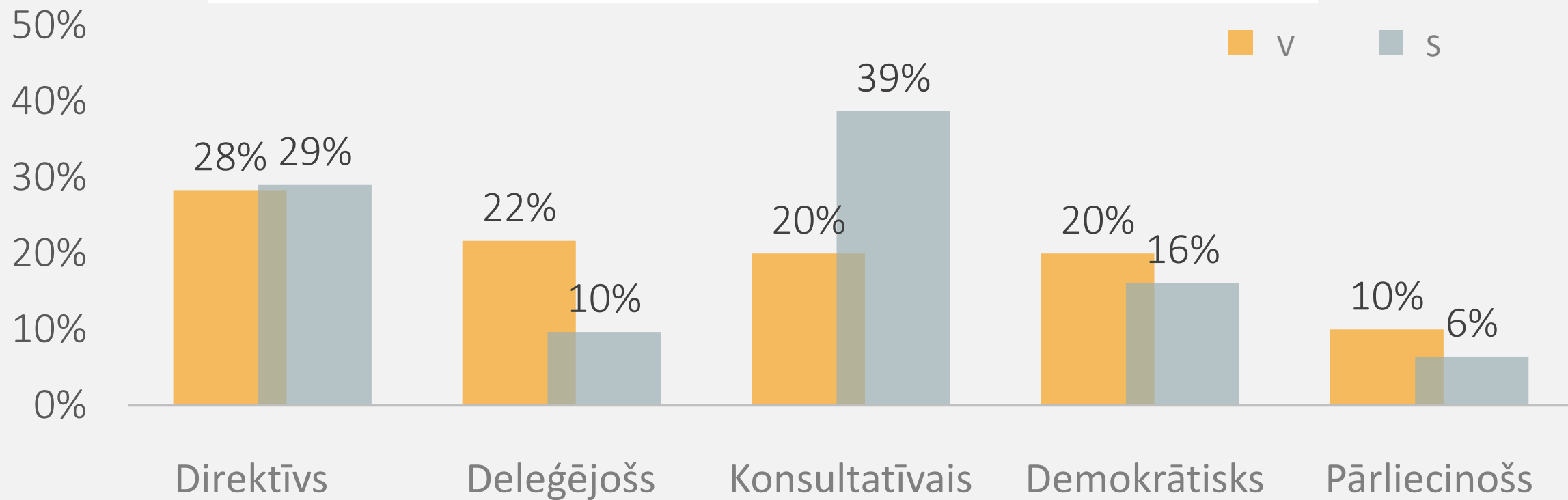


## VADĪTĀJU STILI LATVIJĀ- VĪRIEŠI



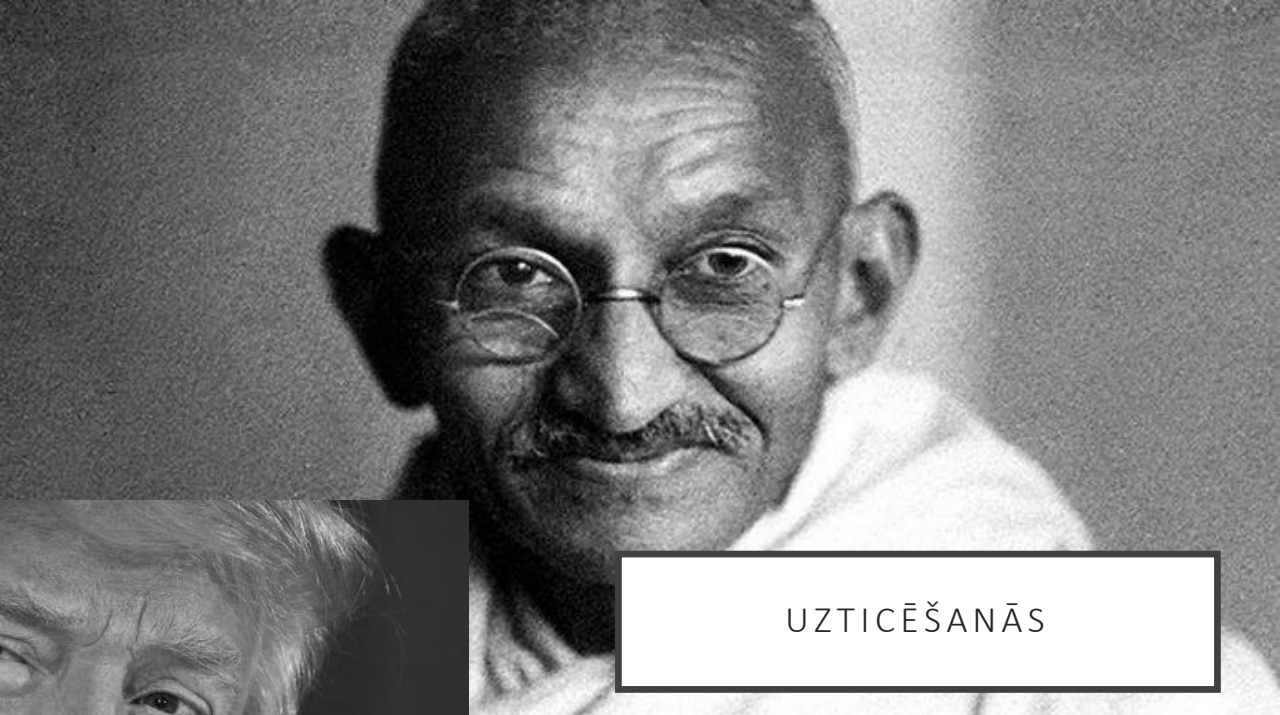
- Direktīvais stils
- Konsultatīvais stils
- Delegējošais stils
- Demokrātiskais stils
- Pārlicinošais stils

# SALĪDZINĀJUMS





CITU IESAISTE



UZTICĒŠANĀS



SKAIDRĪBA



MOTIVĀCIJA



VIEDOKĻU IZZINĀŠANA

## KĀ ATTĪSTĪT SEVI?

- Pašrefleksija
- Atgriezeniskā saite no apkārtējiem
- Personības/vadības stilu aptaujas
- Vēlme
- Rīcība:
  - Apmācības
  - Grāmatas
  - Koučings
  - Mentorings
  - Ēnošana
  - Atziņu praktizēšana

# DEMOKRĀTISKAIS VADĪBAS STILS

Ko attīstīt?

- Identificējiet sarežģītas problēmas, kas ietekmē Jūsu cilvēkus. Uzdodiet jautājumus, kas atklātu viņu viedokli un idejas, vaicājiet viņu priekšlikumus. Dodiet savai komandai iespējas atrisināt šīs problēmas un iesaistiet viņus lēmumu pieņemšanas procesā.

# DELEGĒJOŠAIS VADĪBAS STILS

Kā attīstīt?

- Pievērsiet uzmanību situācijām, kurās mēdzat pārņemt padoto darba izpildi uz sevi. Esiet gatavs arī vairākkārtēji lūgt pārstrādāt uzdevumu, līdz rezultāts Jūs apmierina.
- Vienas nedēļas laikā sev atzīmējiet visus veiktos darba uzdevumus. Paskatieties uz šo sarakstu objektīvi un kritiski. Cik no šīm aktivitātēm iespējams deleģēt padotajiem? Konkrēti kuri darbinieki tās varētu veikt?

# KONSULTATĪVAIS VADĪBAS STILS

Kā attīstīt?

- Noskaidrojiet, cik lielā mērā padotie uzskata, ka Jūs esat ar viņiem konsultējies, pieņemot lēmumus.
- Apziniet savu komandas dalībnieku stiprās puses un zināšanu spektru, kurās viņi ir eksperti vai labi orientējas. Vērsieties pie viņiem pēc padoma un priekšlikumiem. Taču neizslēdziet iespēju prasīt viedokli citiem arī jomās, kurās viņi nav eksperti.

# DIREKTĪVAIS VADĪBAS STILS

Kā attīstīt?

- Pievērsiet pastiprinātu uzmanību tam, kā Jums izdodas komunicēt mērķus savai komandai.
- Pārskatiet pēdējo trīs komandas sanāksmju rezultātus. Vai visiem komandas locekļiem bija skaidri savi individuālie un kopējie mērķi?



# PĀRLIECINOŠAIS VADĪBAS STILS

Kā attīstīt?

- Pārdomājiet un uzrakstiet dažus piemērus, kā Jūs iepriekšējā nedēļā motivējāt savus padotos. Uzrakstiet arī to – ko Jūs vēl varējāt izdarīt un kādas motivēšanas iespējas motivēt padotos Jūs vēl neesat izmantojis.
- Meklējiet informāciju par motivēšanas teorijām un praksi. Izskatiet dažādus motivēšanas veidus, īpaši pievērsoties tiem, kurus neizmantojat.



NOVĒLU AUGT!