



Latvijas Personāla vadīšanas asociācija
BIEDRU IESPĒJU PROGRAMMAS NOLIKUMS

Biedru iespēju programmas nolikumā lietotie termini šī Nolikuma izpratnē:

1. Latvijas Personāla vadīšanas asociācijas (turpmāk- LPVA) **biedrs**:
 - 1) juridiskais biedrs - organizācija, ko pārstāv pilnvarotais pārstāvis;
 - 2) fiziskais biedrs.
2. **Punkti** – LPVA biedru aktivitāšu un ieguldījuma novērtējums saskaņā ar definēto aktivitāšu tabulu (1.pielikums).

1. Vispārīgie noteikumi

- 1.1. Biedru iespēju programmas nolikums (turpmāk – Nolikums) nosaka LPVA biedru aktivitāšu un ieguldījuma atbalstīšanas kārtību, iesaistoties LPVA darba organizācijā un attīstībā.
- 1.2. Nolikums tiek izstrādāts un pārskatīts, ievērojot LPVA statūtus, LPVA stratēģiskās prioritātes un mērķus.
- 1.3. Programmā var piedalīties ikviens LPVA fiziskais un juridiskais biedrs.
- 1.4. Biedru aktivitāšu novērtējuma punkti (turpmāk – Punkti) tiek piešķirti LPVA fiziskajam biedram vai juridiskā biedra pilnvarotam pārstāvim, par iesaistīšanos LPVA aktivitātēs (1.pielikums). Punkti tiek uzkrāti tikai vienam juridiskā biedra pilnvarotajam pārstāvim. Par piešķirto punktu izlietojumu atbildīgs ir juridiskā biedra pilnvarotais pārstāvis.
- 1.5. Viena Punkta vērtība ir 20,00 EUR (divdesmit eiro, 00 centi). LPVA Valde vienu reizi gadā pārskata Punktu vērtību naudas izteiksmē, ievērojot LPVA budžeta iespējas, atbalstāmo aktivitāšu sarakstu un LPVA biedru aktivitāšu novērtējumu Punktos.
- 1.6. Iegūtie Punkti piešķir iespējas LPVA biedriem piedalīties dažādos starptautiskos un vietēja mēroga personāla vadības pasākumos (kongresos, konferencēs, semināros, apmācību programmās, un tml.) Latvijā un ārpus tās.
- 1.7. Nolikums neattiecas uz LPVA algotiem darbiniekiem.

2. Programmas mērķi un uzdevumi

- 2.1. Nodrošināt iespēju LPVA biedriem profesionāli attīstīties un aktīvi līdzdarboties LPVA stratēģisko mērķu sasniegšanā.
- 2.2. Veicināt biedru radošumu un personīgās kompetences attīstību personāla vadības jomā.
- 2.3. Atbalstīt un popularizēt labāko praksi personāla vadībā.

3. Programmas darbības kārtība

- 3.1. LPVA Valdes nozīmētā persona uzskaita visas aktivitātes, kuras minētas Nolikuma 1.pielikumā un kuras bez maksas veic LPVA biedri. Biedru aktivitāšu uzskaitē un novērtējums Punktos notiek pastāvīgi. LPVA Valdes nozīmētā persona sagatavo biedru

aktivitāšu un iegūto Punktu apkopojumu un iesniedz to LPVA Valdei apstiprināšanai uz katru valdes sēdi, bet ne retāk kā divas reizes gadā.

- 3.2. Informācija par biedru piešķirtajiem, uzkrātajiem un izmantotajiem Punktiem biedriem ir pieejami LPVA mājas lapā.
- 3.3. LPVA Valde biedru iegūtos Punktus un to izmantošanu iekļauj gada pārskata ziņojumā.
- 3.4. Programmas atbalstam un realizācijai LPVA kārtējā gada budžetā saskaņā ar biedru sapulces lēmumu tiek apstiprināta konkrēta summa.
- 3.5. Maksimālais naudas apmērs, kas tiek piešķirts konkrēta starptautiska pasākuma apmeklējumam Programmas ietvaros LPVA biedram ir šāds: ES un NVS valstu teritorijā līdz 2 000,00 EUR (divi tūkstoši eiro, 00 centi), ārpus tām – līdz 3 000,00 EUR (trīs tūkstoši eiro, 00 centi). Par LPVA biedra dalību Programmas ietvaros Latvijas teritorijā organizētajos izglītojošos pasākumos Valde pieņem lēmumu nākamā sēdē pēc biedra iesnieguma saņemšanas vai arī elektroniski balsojot.
- 3.6. Strīdus par Nolikuma piemērošanu izskata LPVA Valde.

4. Biedru aktivitātes izvērtēšanas nosacījumi

- 4.1. Par katru biedra aktivitāti, iesaistoties LPVA darbā, popularizēšanā un attīstībā, ir iespēja saņemt konkrētu Punktu skaitu (1.pielikums).
- 4.2. Ja juridiskā biedra pilnvarotā persona, kurai ir uzkrāti Punkti, izbeidz darba attiecības, tad rīcība ar uzkrātiem Punktiem ir šāda:
 - 4.2.1. Pilnvarotai personai, kļūstot par LPVA fizisku personu, uzkrātie Punkti tiek pārnesti līdzi, ja fiziskā persona iesniegumā to norāda un tiek realizēti kādā no Nolikuma piedāvātajām iespējām. Iesniegums par iestāšanos LPVA ar norādi pārcelt Punktus fiziskai personai jāiesniedz Valdei viena mēneša laikā kopš pārtrauktas darba attiecības ar juridisku biedru. Iespējas var tikt realizētas, kamēr persona ir LPVA biedrs;
 - 4.2.2. Uzkrātie Punkti tiek pārnesti juridiskajam biedram, par kura pilnvaroto pārstāvi ir kļuvis;
 - 4.2.3. Punkti tiek dzēsti, ja LPVA nav saņemta informācija no pilnvarotās personas par tālāku rīcību ar uzkrātajiem punktiem pēc darba attiecību izbeigšanas ar LPVA juridisko biedru.
- 4.3. LPVA Valde izskata fiziskā biedra vai juridiskā biedra pilnvarotās personas iesniegumu un pieņem lēmumu par uzkrāto Punktu izlietojumu vai piešķiršanu (pārņemšanu) juridiskajam vai fiziskajam biedram.
- 4.4. Ja LPVA biedrs ir uzkrājis Punktus, taču 1 (viena) gada laikā pēc pēdējās aktivitātes nav iesaistījies LPVA darbībā atbilstoši Nolikuma 1.pielikuma nosacījumiem, uzkrātie Punkti tiek dzēsti.
- 4.5. Juridiskā biedra pilnvarotā persona ir tiesīga lemt par savu Punktu piešķiršanu konkrētam šīs juridiskās personas darbiniekam, lai piedalītos kādā konkrētā pasākumā.
- 4.6. Juridiskā biedra pilnvarotajai personai ir tiesības atteikties no Punktiem, par to rakstveidā informējot LPVA Valdi.

5. Programmas iespēju izmantošanas kārtība

- 5.1. Katra Programmas iespēja (pasākums) ir novērtēta ar atbilstošu Punktu skaitu, ņemot vērā pasākuma cenu un saistītās izmaksas, tas ir 20,00 EUR (divdesmit eiro, 00 centi) ir 1 (viens) Punkts, kas pēc konkrētās iespējas izmantošanas tiek atskaitīti no Biedra uzkrātajiem Punktiem.

- 5.2. Ja biedrs ir apstiprinājis savu piedalīšanos piedāvātajā pasākumā, tad neatkarīgi no tā, vai biedrs to ir vai nav izmantojis, konkrētie Punkti tiek atskaitīti no biedra uzkrāto Punktu skaita, izņemot gadījumus, kad organizators atceļ konkrēto aktivitāti (pasākumu).
- 5.3. Gada laikā neizmantotie punkti pāriet uz nākamo periodu.

6. Atbildība

- 6.1. LPVA Valde ir atbildīga par:
- 6.1.1. Biedru aktivitāšu apkopojuma izskatīšanu un piešķirto Punktu apstiprināšanu;
 - 6.1.2. pretenziju izskatīšanu par Biedram uzskaitīto aktivitāšu un piešķirto Punktu apjomu;
 - 6.1.3. iegūto aktivitāšu apkopojuma rezultātu un Punktu izmantojuma iekļaušanu gada pārskata ziņojumā;
 - 6.1.4. atbalstāmo aktivitāšu saraksta papildināšanu nepieciešamības gadījumā;
 - 6.1.5. katras iespējas (pasākuma), kas tiek piedāvāta biedriem, vērtības noteikšanu Punktos;
 - 6.1.6. par aktivitāšu novērtējumu Punktos atbilstību LPVA stratēģiskajām prioritātēm, nepieciešamības gadījumā piešķiramo Punktu skaita pārskatīšanu;
 - 6.1.7. aktīvo biedru savlaicīgu informēšanu gadījumos, kad rodas konkrēta iespēja (pasākums) Programmas ietvaros biedram izmantot uzkrātos Punktos;
 - 6.1.8. iesniegumu izskatīšanu un lēmuma pieņemšanu par fiziskā biedra vai juridiskā biedra pilnvarotās personas uzkrāto Punktu realizēšanu vai piešķiršanu (piesummēšanu) juridiskajam vai fiziskajam biedram, kā arī Punktu dzēšanu.
 - 6.1.9. Atbildīgās personas norīkošanu Programmas datu bāzes uzturēšanai.
- 6.2. LPVA Valdes nozīmēta persona ir atbildīga par:
- 6.2.1. LPVA biedru aktivitāšu uzskaitījuma apkopošanu Punktu izteiksmē;
 - 6.2.2. LPVA biedru Punktu apkopojuma ievietošanu LPVA mājas lapā;
 - 6.2.3. Programmas iespēju izmantošanas uzskaitīšanu Punktu izteiksmē un atrēķināšanu katram biedram.

7. Nolikuma spēkā stāšanās kārtība

- 7.1. Nolikums tiek apstiprināts ar 2019.gada 26.novembra LPVA Valdes lēmumu, nosakot par tā spēkā stāšanās brīdi 2019.gada 27.novembri.
- 7.2. Nolikums tiek publicēts LPVA mājas lapā <http://www.lpva.lv/>
- 7.3. Ar šo Nolikumu spēku zaudē Nolikums par biedru darbības aktivitāšu novērtēšanu, kas apstiprināts LPVA 2016.gada 22.novembra Valdes sēdē un kurš stājās spēkā 2017.gada 1.janvārī.
- 7.4. Nolikums tiek pārskatīts reizi trijos gados ar mērķi pārskatīt tā atbilstību spēkā esošajai LPVA stratēģijai un pēc nepieciešamības Nolikumu izsaka jaunā redakcijā.

Valdes priekšsēdētāja

E.Selga

LPVA biedru aktivitāšu novērtējums punktos

Nr.p.k.	Atbalstāmā aktivitāte	Nosacījumi aktivitātes atbalstīšanai	Piešķiramie Punkti
1.	Jaunu biedru piesaiste: -Fiziskais biedrs - darbinieku skaits līdz 50 - darbinieku skaits 50-250 - darbinieku skaits 251-500 - darbinieku skaits vairāk kā 500	Punkti tiek piešķirti par vienu piesaistītu biedru pēc Valdes lēmuma par biedra uzņemšanu un jaunā biedra apstiprinājumu par to, kurš no biedriem viņu piesaistījis	5 5 10 10 10
2.	Līdzdalība projektu/darba grupā: 2.1.Projektu/darba grupas vadītājs 2.2.Projektu/darba grupas dalībnieks 2.3.LPVA pārstāvniecība darba grupās, komisijās, komitejās, padomēs, piemēram, NEP, VISC, VK, LDDK, utml.	LPVA atbalstīts projekts vai darba grupa, Pēc projekta/ darba beigām Valde pieņem lēmumu par piešķiramo punktu apmēru, vērtējot tā rezultātu, termiņu un sarežģītības pakāpi, ņemot vērā grupas vadītāja rakstveida iesniegtu novērtējumu. Ilgstošākos projektos, darba grupu punkti tiek izvērtēti katru sešu mēnešu ietvaros.	10 5
3.	LPVA pasākumu vadīšana bez atlīdzības (pirmreizēja, atkārtota par to pašu tēmu)		5
5.	Saskaņā ar LPVA valdes lēmumu uzstāšanās konferencēs vai uzstāšanās LPVA konferencēs		5
6.	LPVA popularizēšana 7.1. radio, TV; 7.2. preses konferences, diskusijas; 7.3. publiskās debates, utml.		10
7.	Ar LPVA saskaņoti raksti mēdijos (drukātajos un elektroniskajos): 7.1. liela apjoma raksts, vai zinātniskā publikācija apmēram 1800 (viens tūkstošis astoņi simti) rakstu zīmju, neskaitot atstarpes; 7.2. maza apjoma raksts (max zīmes); 7.3. blogs EAPM mājas lapai; 7.4. blogs LPVA mājas lapai.		5 3 3 3
8.	Darbība LPVA valdē: 8.1. valdes priekšsēdētājs vai valdes loceklis, kurš konkrētajā sēdē aizvieto valdes priekšsēdētāju, 8.2. valdes locekļi	Punktus piešķir par katru sēdi, kurā vēlēta persona ir piedalījusies.	5 3

Valdes priekšsēdētāja

E.Selga